|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Teitl** | Rheoli Iechyd a Diogelwch yn eich Maes Cyfrifoldeb eich Hun | |
| **Rhif yr uned** | 8622-418 | |
| **Lefel** | 4 | |
| **Gwerth Credydau** | 5 | |
| **ODA** | 15 | |
| **Rhif Cyfeirnod yr Uned** | D/504/4056 | |
| **Canlyniadau Dysgu** | **Meini Prawf Asesu** | |
| Bydd y dysgwr yn: | Mae'r dysgwr yn gallu: | |
| 1. Deall cyfrifoldebau ac atebolrwydd o ran deddfwriaeth iechyd a diogelwch | * 1. Gwerthuso cyfrifoldebau ac atebolrwydd personol o dan ddeddfwriaeth iechyd a diogelwch   2. Disgrifio cyfrifoldebau ac atebolrwydd sefydliad o dan ddeddfwriaeth iechyd a diogelwch   3. Nodi arbenigwyr i ymgynghori â nhw pan nodir materion iechyd a diogelwch y tu hwnt i'ch cylch gorchwyl eich hun | |
| 1. Deall sut mae asesu, monitro ac isafu risgiau iechyd a diogelwch yn eich maes cyfrifoldeb eich hun | * 1. Disgrifio'r mathau o beryglon a risgiau a all godi o ran iechyd a diogelwch   2. Esbonio sut mae defnyddio systemau ar gyfer adnabod peryglon ac asesu risgiau   3. Esbonio sut mae monitro, gwerthuso ac adrodd ar iechyd a diogelwch yn eich maes cyfrifoldeb eich hun   4. Disgrifio'r mathau o weithredoedd y dylid eu gwneud i reoli neu ddileu peryglon iechyd a diogelwch | |
| 1. Gallu adolygu polisi iechyd a diogelwch yn eich maes cyfrifoldeb eich hun | * 1. Adolygu polisi iechyd a diogelwch ysgrifenedig yn erbyn gofynion ar gyfer eich maes cyfrifoldeb eich hun   2. Cyfleu unrhyw argymhellion am newidiadau i bolisi iechyd a diogelwch i unigolion perthnasol | |
| 1. Gallu cyfleu polisi iechyd a diogelwch yn eich maes cyfrifoldeb eich hun | * 1. Cyfleu polisi iechyd a diogelwch ysgrifenedig i bob un yn eich maes cyfrifoldeb eich hun ac i bartïon perthnasol eraill   2. Sicrhau bod pob un yn eich maes cyfrifoldeb eich hun a phartïon perthnasol eraill yn deall y polisi iechyd a diogelwch ysgrifenedig | |
| 1. Gallu monitro iechyd a diogelwch yn eich maes cyfrifoldeb eich hun | * 1. Gwerthuso systemau i adnabod ac asesu peryglon a risgiau iechyd a diogelwch yn eich maes cyfrifoldeb eich hun   2. Asesu'r amgylchedd gwaith yn eich maes cyfrifoldeb eich hun yn erbyn polisi iechyd a diogelwch y sefydliad   3. Adnabod a gwerthuso diffyg cydymffurfio â pholisi ac arferion iechyd a diogelwch yn eich maes cyfrifoldeb eich hun   4. Gweithredu'n briodol i ddileu neu reoli peryglon a nodwyd a risgiau a nodwyd   5. Gwerthuso gofynion iechyd a diogelwch mewn prosiect neu gynlluniau gweithredol yn eich maes cyfrifoldeb eich hun | |
| **Gwybodaeth Ychwanegol am yr Uned** | | |
| Manylion y berthynas rhwng yr uned a safonau galwedigaethol cenedlaethol perthnasol neu safonau neu feysydd llafur proffesiynol eraill (os ydyn nhw'n berthnasol) | |  |
| Gofynion neu ganllawiau asesu wedi'u pennu gan gorff sector neu reoleiddio (os yw'n briodol) | | AMHERTHNASOL |
| Cymorth i'r uned gan CSS neu gorff priodol (os yw'n ofynnol) | | Skills CFA |
| Lleoliad yr uned yn system ddosbarthu'r pwnc/sector | | 1.4 Gwasanaethau Cyhoeddus, 14.1 Sylfeini ar gyfer Dysgu a Bywyd, 15.2 Gweinyddu, 15.3 Rheoli Busnes, 15.4 Marchnata a Gwerthu |